



Nr.1231 din 13.09 2021

PLAN MANAGERIAL Pentru anul școlar 2021- 2022

INTRODUCERE

Obiectivul principal al școlii noastre constă în promovarea unui învățământ de calitate, modern, flexibil, stimulat și creativ, bazat pe experiență și performanță, pe tradiții și valori, într-un real parteneriat școală - părinți - comunitate; obiectivele și activitățile propuse reprezintă căi de asumare de către elevi, a rolului de cetățean activ și responsabil, informat și pregătit pentru a participa la configurarea propriului traseu de formare

Personalul salariat este format din **42** de persoane. **30** cadre didactice din care **27** de titulari ai școlii noastre, susținuți de personalul didactic auxiliar- 5 și administrativ în număr de **8**. Raportându-ne la obținerea gradelor didactice, se observă că **21** de cadre didactice au gradul didactic I, **7**- gradul II și **2** colegi au obținut definitivatul în învățământ.

La începutul anului școlar 2021-2022 au fost înregistrați **526** copii, **318** elevi cuprinși în **12** clase la învățământul primar ce includ cele 3 clase pregătitoare și **208** elevi cuprinși în **9** clase gimnaziale.

Școala funcționează în două corpuri de clădiri. **18** săli de clasă, **2** laboratoare (chimie, AEL), **6** cabinete (matematică, cultură civică, engleză, religie), **1** bibliotecă (peste 15.000 volume), **1** cabinet de consiliere psihopedagogică, **1** sală pentru educație fizică, **2** terenuri pentru sport.

Proiectul unității școlare are două componente;

- *Componenta strategică* – misiunea, țintele și opțiunile strategice ale unității școlare;
- *Componenta operațională* – programele și activitățile concrete prin care se ating țintele și se realizează misiunea propusă.

FUNDAMENTARE

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Legea 1/ 2001, Legea Educației Naționale
- Legea nr. 133 din 21 iulie 2000 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 102/1998 privind formarea profesională continuă prin sistemul educațional;
- Ordonanța de urgență nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- HG nr. 1258/18.10.2005, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- HG nr. 22/52.01.20017 privind aprobarea Metodologiei pe evaluare instituțională cu privire la autorizarea, acreditarea și evaluare periodică a organizațiilor furnizoare de educație;
- OMEN 5447 Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) 23.09.2020;
- Ordinul nr.1409/29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Management educațional pentru instituțiile de învățământ;
- Anexa la ordinul ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului privind Programele „Școala altfel”;
- Adresa 76843 din 09.11.2012 din partea Direcției Generale a Educației și învățării pe tot parcursul vieții;
- Ordin nr. 3371/12.03.2013 privind aprobarea planurilor cadru de învățământ pentru învățământul primar și a Metodologiei privind aplicarea Planurilor cadru de învățământ pentru învățământul primar;
- OMEN privind organizarea și desfășurarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat național;
- OMEN privind organizarea și desfășurarea Evaluărilor Naționale la clasa a VIII-a;
- ORDIN privind organizarea și desfășurarea Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a;

- OMEN pentru modificarea și completarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordin MECS privind structura anului școlar;
- Ordinul MECS - aprobarea metodologiei de organizare a predării disciplinei Religie în învățământul preuniversitar;
- OMECS -organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat;
- OMEC pentru aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar;

VIZIUNEA ȘCOLII

„Nu zidurile fac o școală, ci spiritul ce domnește într-însa.” Ferdinand I

Valorificând tradiția educațională în decursul celor 178 de ani, Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” din Fălticeni este orientată spre creșterea calității actului instructiv-educativ, în concordanță cu normele europene, vizând formarea tinerilor sub semnul succesului.

MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” din Fălticeni își propune să pună la dispoziția educabililor oportunități de instruire a elevilor, de formare a unor cetățeni responsabili, care să manifeste disponibilitate pentru cunoașterea și rezolvarea problemelor comunității locale.

În vederea îndeplinirii misiunii alese, se va urmări îndeaproape;

- Elaborarea unei oferte educaționale conforme cu standardele naționale și cu idealurile școlii românești și ale comunității locale;
- Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevii școlii;
- Dezvoltarea unor parteneriate locale, naționale și internaționale, cuprinse în ethosul școlii, pentru promovarea valorilor europene: pluralismul de idei, toleranța etnică și socială;
- Afirmarea și consolidarea imaginii școlii prin integrarea absolvenților în învățământul liceal de elită, la nivel național și internațional;
- Formarea continuă a profesorilor, pentru aplicarea metodelor active de predare și a celor alternative de evaluare;
- Îmbunătățirea sistemului de management, pentru menținerea și ridicarea calității educației oferite;

- Monitorizarea progresului obținut în realizarea obiectivelor stabilite, conform strategiei de dezvoltare stabilite;
 - Crearea oportunităților pentru educația informală și non-formală (activități extracurriculare și extrașcolare);
 - Asigurarea bazei materiale adecvate realizării obiectivelor cuprinse în strategia de dezvoltare a școlii;
 - Menținerea și consolidarea prestigiului de care se bucură în comunitate;
 - Educarea tinerilor în spiritul cetățeniei democratice, înțelegerea, respectarea și exercitarea drepturilor omului, practicarea democrației coparticipative;
-

DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI PRIORITĂȚI

- Asigurarea coerenței manageriale la nivelul compartimentelor existente la nivelul școlii, prin raportarea documentelor de analiză și diagnoză a sistemului, proiectarea managerială anuală/ semestrială, aplicarea unor hotărâri și recomandări ale Consiliului de Administrație al școlii, precum și activităților și programelor desfășurate de ISJ.
- Eficientizarea activităților compartimentelor de la nivelul școlii, ale relațiilor conexe și ale relațiilor specifice dintre acestea, prin aplicarea unor reglementări, proceduri și instrumente de lucru, pe domenii de activitate.
- Reducerea absenteismului.
- Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării.
- Aplicarea corectă a instrumentelor de asigurarea a calității în unitatea de învățământ.
- Adaptarea demersurilor didactice la cerințele unui învățământ centrat pe elev, având ca finalitate dobândirea competențelor cheie.
- Motivarea participării la programe de pregătire pentru performanță școlară.
- Corelarea asigurării planului de școlarizare a liceelor cu opțiunile / interesele elevilor și posibilitățile lor.
- Asigurarea accesului personalului din școală la formarea corespunzătoare aplicării noilor cerințe ale sistemului de învățământ și adaptării acestuia la cel european.
- Modernizarea infrastructurii școlare și realizarea dotărilor specifice acestuia și a bazei didactico - materiale în acord cu standardele demersurilor curriculare.
- Participarea competentă și operativă a reprezentanților autorităților locale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în activitățile școlii.
- Responsabilizarea părinților pentru implicarea în asigurarea unor servicii educaționale din școală.

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - Analiza PESTE

Analiza PESTE constituie o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, ce are ca scop identificarea oportunităților care ar trebui valorificate în PDI, în vederea îmbunătățirii rezultatelor propuse. Evoluția economică, politică și socială, progresul înregistrat în domeniul tehnologic, necesitatea respectării principiilor unui mediu natural ecologic, influențează procesul instructiv-educativ și finalitățile urmărite de acesta.

Politic

De remarcat interesul pentru politicile educaționale, observabil în liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, dar și în derularea unor programe guvernamentale cu impact în activitatea didactică (piața cărții și a manualelor, achiziții de material didactic, programe de formare a personalului). Se constată existența unor strategii de adaptare a sistemului educativ românesc la standardele europene, concretizate prin aplicarea din ultimii ani, a Evaluărilor Naționale de la clasele 2, 4, 6 și 8.

Școala Gimnazială „AL. I. Cuza” Fălticeni aflată în contextul politic actual, într-o societate în schimbare, urmărește promovarea valorilor reale și a interesului mărit pentru asigurarea unei educații de calitate.

Lipsa în oraș a unor obiective economice importante, transformările din toate domeniile vieții sociale și politice a avut un impact semnificativ asupra evoluției familiei. Lipsa locurilor de muncă, existența unui număr de persoane cu venituri modeste, mult sub medie a contribuit la migrația forței de muncă. Această situație are consecințe negative asupra interesului părinților /tutorilor față de școală. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat, până la posibilul abandon școlar. Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitățile de învățământ este scăzut.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ Strategia de dezvoltare a județului Suceava 2018-2022, Strategia de dezvoltare a regiunii N-E pentru perioada 2018-2022;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Al. I. Cuza” Fălticeni se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.N. și de I.S.J. Suceava. Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o prioritate națională, cu Reforma învățământului din România și servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

Economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială „Al. I. Cuza” Fălticeni este situată în centrul orașului. Toți elevii școlii, la terminarea ciclului gimnazial, urmează cursurile școlilor din orașul Fălticeni sau Suceava. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite și ajutorul de 200 de euro pentru achiziționarea unui calculator.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.C. prin I.S.J. Suceava.

Atragerea de fonduri extrabugetare a fost un deziderat constant al echipei manageriale, așa că au fost identificate surse de finanțare externă din închirierea unor spații către Școala postliceală sanitară FEG Iași, proiecte de tip after-school, susținerea activităților de către Asociația Părinților „Artur Gorovei” Fălticeni.

Social

La nivel demografic se remarcă o continuă scădere a populației școlare.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Se remarcă, în ultimul timp, un interes scăzut în ceea ce privește colaborarea școală-familie, deși mai ale la părinții elevilor din învățământul gimnazial. Se observă că așteptările părinților în ceea ce privește educația și rolul școlii sunt transferate exclusiv în sarcina unității de învățământ, rolul lor fiind mult diminuat.

Parteneriatele educaționale cu diferite instituții din comunitate, precum și activitățile extrașcolare și extracurriculare propuse, influențează pozitiv dezvoltarea copiilor.

Abordarea problemelor sociale existente, se face cu o seriozitate crescândă la nivel de școală, prin implementarea unor programe speciale pentru combaterea delincvenței, drogurilor, alcoolismului, angajând în această muncă instituții abilitate de la nivelul municipiului: Poliție, Jandarmerie, ISU, Direcția de sănătate.

Tehnologic

Instituția este dotată cu calculatoare, videoproiectoare care asigură o bună desfășurarea a procesului instructiv-educativ al elevilor în cabinetul AeL, iar dotarea cu tehnica de birou este minimă (fax, imprimantă, xerox). Generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AeL, SEI) conduce la modernizarea actului educațional tradițional.

Instituția beneficiază de internet. Toate cadrele didactice utilizează calculatoarele și internetul pentru accesarea de materiale educaționale și pregătire didactică, precum și softuri educaționale în activitatea la clasă. Copiii sunt stimulați și acasă să lucreze cu calculatoarele, lucru care este benefic pentru dezvoltarea ulterioară, având în vedere dezvoltarea rapidă a tehnologiei.

Ecologic

Instituția noastră este așezată într-o zonă centrală, ferită de poluare fonică sau a aerului, având în vedere contextul economic. Suntem preocupați de menținerea unui mediu sănătos prin implicarea elevilor școlii în activități extrașcolare cu subiect ecologic: ecologizarea spațiului verde din jur, plantare, utilizarea de materiale refolosibile, acțiuni de reciclare și colectare selectivă. Acestea s-au materializat în obținerea repetată a „Steagului verde” și a statutului de Eco-Școală.

La nivelul comunității suntem implicați în proiectul inițiat de Primăria Municipiului Fălticeni, denumit „Fii activ, colectează selectiv” axat pe colectarea selectivă a deșeurilor, proiect ce vizează atât formarea unui comportament civic- ecologic al elevilor, și implicit al familiilor acestora.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

Management

- proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;
- respectarea legislației și a transparenței în actele decizionale;
- constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței;
- realizarea analizei diagnostice swot la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale și sporirea eficienței activității profesorilor;
- proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analize SWOT;
- existența unui regulament intern revizuit anual și a procedurilor care reglementează principalele activități din școală.

Resurse umane

- existența unui corp profesoral calificat implicat în activități instructiv-educative;
- număr tot mai mare de profesori implicați în activități de parteneriat intern;
- activități extrașcolare diversificate, funcție de interesele elevilor;
- implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul;
- ponderea cadrelor cu performanță în activitatea didactică;
- există o delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (comisii constituite pe diverse probleme), precum și o bună coordonare a acestora;
- îmbunătățirea relației profesor-elev prin intermediul consiliului elevilor;
- interesul cadrelor didactice pentru educarea moral-civică a elevilor; - interesul cadrelor didactice pentru un învățământ modern;
- cadre didactice calificate la disciplinele fundamentale; - existența în școală a unor cadre didactice cu cunoștințe în domeniul informaticii.

Resurse materiale și financiare

- dotarea claselor și a cabinetelor cu 10 laptopuri și videoproiectoare, 4 calculatoare și 6 TV Led, și un cabinet AeL cu 18 calculatoare;

- o bază materială corespunzătoare, capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii;
- localuri proprii cu destinație specifică;
- existenta de conexiuni la internet;
- existenta unui site al școlii;
- existența bibliotecii școlare;

Relații cu comunitatea

- colaborarea eficientă cu I.S.J. Suceava;
- colaborarea cu C.C.D. prin implicarea cadrelor didactice în formarea profesională;
- întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții;
- contracte de parteneriat educațional cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfelinate, etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

PUNCTE SLABE

Management

- lipsa unor mijloace auxiliare proprii pentru uzul elevilor;
- ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă;
- insuficienta ofertă de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale ale sistemului de învățământ;
- incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare;
- lipsă softuri educationale;
- nu există un psiholog școlar cu normă întreagă;
- lipsa deschideii în vederea colaborării interdisciplinară încă modestă;

Resurse umane

- inerția unor cadre didactice și neimplicarea în echipe de proiect județene și naționale;
- preocupare perfectibilă pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor;

- inerția unor cadre didactice la schimbările provocate de reformă;
- lipsa de motivație în rândul unora dintre elevi, dată în principal de absența unui ideal intelectual, prin imaginea deteriorată asupra succesului oferit de mass-media;

- personal de intretinere insuficient;

Resurse materiale și financiare

- materialul didactic este uzat fizic și moral, în special în laboratoarele existente;
- păstrarea și întreținerea spațiilor școlare de către elevi lasă de dorit;
- prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii;
- preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare;
- număr insuficient de videoproiectoare, laptopuri, multifuncționale.
- actualizarea bazei soft-ware este deficitară.

Relații cu comunitatea

- absența unei preocupări sistematice privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale;
- insuficienta preocupare pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană;
- slaba implicare în realizarea unor proiecte de finanțare la nivel instituțional;
- puține programe/proiecte educative sau activități extrașcolare implică participarea directă a părinților;
- insuficienta promovare a unității școlare.

OPORTUNITĂȚI

Management

- existența unui Plan de Îmbunătățire al ISJ Suceava pentru activitatea proprie;
- realizarea unui proiect propriu de îmbunătățire a activității din școală, respectând politicile educaționale de la nivel național, județean;
- existența legii calității în educație;
- acces rapid la informațiile privind dinamica curriculumului;
- receptivitatea manifestată de către I.S.J. privind introducerea unor discipline opționale;

- interesul manifestat de unele organizații civice în domeniul educațional;

Resurse umane

- varietatea cursurilor de formare/perfecționare organizate de C.C.D., O.N.G.-uri, prin proiecte educaționale naționale;

- disponibilitatea multor părinți de a se implica în viața școlii, de a participa activ la activitățile educative, actul decizional, programe, comisii de lucru, etc.;

Resurse materiale și financiare

- sprijinul primit din partea organelor administrației locale contribuie la modernizarea bazei materiale;

- sponsorizări oferite de către părinți, societăți de la nivel local;

Relații cu comunitatea

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii prin programe și acțiuni specifice (Primărie, O.N.G.-uri, Biserică, Poliție, instituții culturale);

- interesul mass-media față de problemele specifice domeniului educațional.

AMENINȚĂRI

Management

- autonomia parțială a școlii datorată necorelărilor legislative;

- capacitatea redusă de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislativ;

Resurse umane

- scăderea populației de vârstă școlară;

- aportul mass-media la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor;

- scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății;

- scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de profesor, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice;

- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio politice actuale ale crizei economice;

- influența negativă a factorilor stradali asupra educației unor elevi și problemele legate de siguranța elevilor în afara școlii, care se pot transfera uneori și în școală;

- plecarea părinților să lucreze în străinătate, cu sau fără copii;
- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi din clasele gimnaziale și dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii;
- scăderea conștiinței elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare

Resurse materiale și financiare

- viteza mare de uzură morală a aparaturii electronice și informatice;
- deteriorarea rapidă a mobilierului;
- descentralizarea sistemului financiar;
- modificări legislative în domeniul financiar;
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;
- alocarea unui buget insuficient pentru conservarea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a unității școlare;
- descentralizarea formală administrativ- financiară;
- stimularea insuficientă, legală, a agenților economici și a altor actori sociali, de a investi în unitatea noastră școlară;
- rata șomajului ridicat;
- nivel de trai scăzut;

Relații cu comunitatea

- slaba dezvoltare a economiei zonale, mai ales în această perioadă de criză economică;
- oferta mică de locuri de muncă;
- slab interes manifestat de agenții economici locali pentru desfășurarea de activități comune;
 - insuficiența cadrului legislativ pentru stimularea și cointeresarea patronatului în vederea realizării unui parteneriat eficient, favorabil școlii;
- accentuarea efectelor negative în educația elevilor datorită unei comunicări tot mai dificile cu familia;
- imposibilitatea asigurării siguranței absolute individului de către organismele comunității;
- implicarea formală a comunității locale în viața școlii, doar prin participarea sporadică la ședințe a unor reprezentanți desemnați să facă parte din comisii și consilii;
- dese schimbări legislative, lipsa unor programe coerente de reformă în domeniul educației;
- inexistența unui cadru legislativ clar de natură să stimuleze sponsorizarea activității școlare.

OBIECTIVE GENERALE

- 1. Formarea continuă a personalului didactic**
 - 2. Ofertă educațională dinamică și coerentă**
 - 3. Dezvoltarea și îmbunătățirea calității spațiilor de școlarizare**
 - 4. Finanțare și achiziții**
 - 5. Dezvoltarea relațiilor comunitare**
-

OBIECTIVELE SPECIFICE

stabilite la nivelul instituției indică prioritățile în alocarea și utilizarea resurselor disponibile pentru dezvoltarea următoarelor domenii funcționale:

- a) **Managementul unității școlare;**
- b) **Curriculum;**
- c) **Managementul resurselor umane. Formare continuă, perfecționare;**
- d) **Activitatea educativă școlară și extrașcolară;**
- e) **Asigurarea resurselor materiale;**
- f) **Securitatea muncii, Prevenirea și stingerea incendiilor, protecție civilă și securitatea elevilor.**

PLAN OPERAȚIONAL
2021-2022

**Activitățile se vor desfășura prin raportare la: PROIECTARE/ORGANIZARE, COORDONARE/MONITORIZARE/
CONTROL/EVALUARE/ COMUNICARE/ MOTIVARE**

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Informarea catedrelor și personalului administrativ privind situația programului de formare continuă	Director	S1-S3	Proces verbal ședință de informare
Stabilirea priorităților pentru anul curent pe baza metodologiei de analiză de nevoi	Comisii funcționale CEAC Șefi catedre Oferta CCD și IȘJ	S2- S5	Planuri manageriale/operaționale Procese verbale ședințe și întâlniri (catedre, focus-grupuri) Fișe de asistență la ore
Elaborarea, discutarea și asumarea priorităților identificate în formarea continuă	Cadre didactice Catedre	S2-S6	Analiza de nevoi Procese verbale ședințe catedre Plan de îmbunătățire
Analiza ofertei locale, naționale și europene de formare continuă și identificarea programelor care răspund priorităților stabilite	Cadrea didactice Șefi catedre (colaborare CCD și IȘJ)	S2	Stabilirea de priorități (persoane și domenii) și programe oferite
Facilitarea participării și participarea efectivă a personalului la activitățile de formare	Director Șefi catedre (colaborare cu furnizorii)	Cf. ofertei	Orar suplینiri (după caz) Certificate/adeverințe participare Procese verbale activități metodice catedre (minim 1 pe semestru)
Monitorizare	Director Cadrea didactice Șefi catedre	Planificare ulterioară	Fișe de asistență la ore (minim 2 pe semestru suplimentar) Procese verbale lecții deschise (minim 1 pe semestru)
Evaluare (anuală)	Director CP/CA CEAC	S15/S35	Raport activitate /autoevaluare Extras raport CEAC Raport activitate director Proces verbal CP/CA
Evaluare de progres și stabilirea eventualelor corecții la nivelul programului	Director Cadrea didactice CA	>S35	Fișă de evaluare a programului Revizuirea (după caz) a proiectului de dezvoltare instituțională

I. DOMENIUL FUNCȚIONAL: MANAGEMENTUL UNITĂȚII ȘCOLARE

Obiective specifice

- 1) Organizarea, îndrumarea și evaluarea activității instructiv-educative
- 2) Aplicarea corectă și transparentă a procedurii de elaborare a ofertei educaționale
- 3) Realizarea unei analize de nevoi pentru identificarea categoriilor de activități extracurriculare și extrașcolare care să răspundă în continuare solicitărilor beneficiarilor

Obiective specifice urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Realizarea de Planului de școlarizare. Încadrarea în normele didactice aprobate	Evaluarea estimativă a numărului de elevi din învățământul preșcolar din Fălticeni (inclusiv din împrejurimi) și opțiunile acestora; Promovarea activităților de la nivelul instituției în rândul părinților cu copii preșcolari.	Nerealizarea planului de școlarizare și intrarea în restrângere de activitate a personalului didactic.	Adaptarea ofertei educationale la cerințele pieței muncii	Pliante; Ofertă educațională variată; Chestionare;	Septembrie 2021 – Februarie 2022	Directorii; Responsabilii ariilor curriculare;
		Număr redus de clase care să nu ofere norme didactice complete, pentru titulari, chiar cu gradul didactic I..	Realizarea planului de școlarizare propus			
Organizarea, îndrumarea și evaluarea activității instructiv-educative din școală	Intocmirea raportului privind starea învățământului în anul școlar 2019-2020	Informații distorsionate, lipsa rapoartelor șefilor de catedră, disfuncționalități în comunicarea informațiilor solicitate	Existența raportului directorului	Raportare șefi catedră, comisii de lucru, raport director	Octombrie 2021	Directori, responsabilii ariilor curriculare, consilier educativ
	Elaborarea programului managerial și a planului operațional pentru semestrul I/II	Neîndeplinirea obiectivelor propuse	Existența planurilor operaționale	Planul managerial Plan operațional	Octombrie 2021	Directori
	Elaborarea programului de asistențe/interasistențe și valorificarea fișelor de evaluare a activității didactice	Nerespectarea graficului de asistențe, activități slab structurate	Grafic de asistențe, fișa de evaluare	Fișe de asistențe, de evaluare	Octombrie 2021	Director, responsabilii ariilor curriculare, coordonator CEAC

	Organizarea și monitorizarea desfășurării activitatilor de pregătire a evaluărilor naționale de la clasele 2, 4, 6 și 8;	Refuzul unui număr de elevi de a participa la activitățile de pregătire	Planificarea ședintelor de pregătire, numărul de ședinte desfășurate și numărul de participanți	Documente specifice organizării și desfășurării ședințelor de pregătire	Octombrie 2021– iunie 2022	Directori Profesori de lb. și literatura română, matematică
Asigurarea unui flux informațional eficient	Revizuirea regulamentului intern și al celui de organizare și funcționare al școlii- validarea și popularizarea lor în rândul angajaților, elevilor, părinților și altor factori interesați;	Insuficienta popularizare către toți salariații, elevii și părinții acestora	Legislatia în vigoare, ROFUIP și ROF	Legislația în vigoare, ROFUIP, ROF și Acord colaborare cu părinții;	Septembrie-octombrie 2021	Directori
	Popularizarea noutăților legislative;	Neprezentarea informațiilor în timp util	Existența documentelor	Legi, ordine MECS, ISJ	Octombrie 2021 – iulie 2022	Comisia de curriculum, Comisia de perfecționare, CEAC
	Utilizarea de strategii de comunicare și negociere adecvate, în vederea prevenirii conflictelor între elevii și elevi, cadre didactice, părinți	Cazuri de violență (elev-elev, elev-părinți, elev-cadre didactice)	Absența reclamațiilor	Consilier școlar	Octombrie 2021 – iulie 2022	Diriginti , directori
Derularea, monitorizarea programelor naționale guvernamentale de protecție socială	Monitorizarea activității comisiilor de acordare a: •burselor sociale, •rechizitelor școlare; •programului „Cornul și laptele”;	Cadrele didactice nu transmit la timp și fidel informațiile elevilor și părinților.	Existența comisiilor, atributii - existența documentației specifice	documente specifice	Octombrie 2021 – iulie 2022	Diriginti, învățători, directori

	<ul style="list-style-type: none"> •Programului „Euro 200” pentru achiziționarea unui calculator; •HG nr. 564/2017 privind acordarea drepturilor copiilor cu CES, școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar •Decontului privind naveta elevilor și a cadrelor didactice; 	Întârzieri în colectarea datelor/dosarelor ce vin în sprijinul solicitărilor de ordin financiar instituțiilor ierarchic-superioare;				
Implementarea monitorizarea și evaluarea activității de PM, PSI, Protecție civilă	Monitorizarea activităților în domeniul PM,PSI.SU	Formalism și lipsa de implicare a participanților	Numărul de acțiuni desfășurate și nr. de participanți	Procese verbale	Octombrie 2021 – iulie 2022	Director. Responsabili comisii

II. DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

- 4) Proiectarea integrată în oferta educațională și realizarea următoarelor categorii de activități extracurriculare:
- a. Activități de pregătire pentru concursuri, olimpiade și competiții sportive
 - b. Aplicarea de programe remediale
 - c. Activități pentru formarea competențelor profesionale lingvistice și IT
 - d. Activități redacționale
 - e. Asigurarea unui flux informațional coerent;
- 5) Proiectarea integrată în oferta educațională și realizarea următoarelor categorii de activități extrașcolare:
- a. Activități educative
 - b. Alte activități rezultate din analiza de nevoi realizată în anul precedent

Obiective specifice urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Corelarea curriculumului școlii cu curriculumul național și cel local	Diversificarea și adecvarea CDS-urilor la cerințele părinților, elevilor și comunității	Lipsa unei oferte din partea cadrelor didactice	Existența pachetelor de opțiuni	Chestionare a elevilor și părinților	Februarie – iunie 2022	Comisie curriculum
	Identificarea abilităților interpersonale și intelectuale ale elevilor	Neconcordanța între cerințe și abilități	Teste chestionare	Teste, chestionare	Octombrie 2021 – Ianuarie 2022	Diriginții Șefi de catedră Consilier școlar
Asigurarea consultanței în probleme de curriculum pentru cadrele didactice. Monitorizarea proiectării didactice	Verificarea și avizarea documentelor de proiectare curriculară	Nerespectarea legislației în domeniu	Existența documentelor avizate	Planificări anuale și semestriale	Octombrie 2021 Ianuarie 2022	Directori Șefi de catedră
	Asistente la ore și la activitățile comisiilor metodice	Inexistența unui grafic/ nerespectarea lui	Existența planului și a fișelor de asistente	Fișe de observație	Octombrie 2021 – martie 2022	Directori Șefi de catedră
	Imbogățirea bibliotecii cu noutăți legislative	Personalul didactic al școlii nu consultă permanent avizierul din cancelarie în vederea informării	Existența noutăților legislative		Legi, ordine note informative	Octombrie 2021 – iunie 2022

Obiective specifice urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Monitorizarea/ evaluarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice la disciplinele de invatamant. Monitorizarea evaluării didactice	Avizarea graficelor privind desfășurarea activităților metodice	Planificarea nu este respectată și nici reactualizată	Existența și afișarea graficelor	Grafice Planiri operaționale	Octombrie 2021– Iunie 2022	Directori
	Asistențe la ore (în sistem informatic și clasic)	Rezistente din partea unor colegi	Existența planului și a fișelor de asistențe, numărul de asistențe	Fișe de asistențe	Octombrie 2021 – iunie 2022	Directori Șefi de catedră
	Analize referitoare la notarea ritmică a elevilor	Slaba implicare a CEAC	Existența materialului de analiza	proceduri, rapoarte, procese verbale	Octombrie 2021 – iunie 2022	Membrii CEAC, Consiliu de administrație
Asigurarea si organizarea desfășurării examenelor naționale	Organizarea pregătirilor suplimentare	Cadrele didactice nu respecta programul (orar, tematica) Elevii participă în proporție redusă	Procent de promovabilitate	rapoarte, procese verbale	Octombrie 2021 – mai 2022	Șefi de catedră
	Prelucrarea metodologiilor de desfășurare a simulărilor probelor scrise ale evaluării naționale	Nerespectarea legislației	Metodologii de examene	Metodologii a de desfășurare a examenelor	Februarie 2022 Iunie 2022	Șefi catedră, diriginți, învățătoei, directori
	Organizarea si valorificarea rezultatelor simulărilor	Lipsa de la simulări/ neprezentarea elevilor	Îmbunătățirea pregătirii	Raportări	Februarie –mai 2022	Directori Șefi de catedră
	Organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a competențelor lingvistice	Neîncrederea părinților în ce privește avantajul de a studia în clasă cu predare intensivă a unei limbi străine;	Numărul de participant /inscrisi	Situații statistice	Mai2022	Directori Catedra de limba engleză

III. DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE UMANE

- a) Motivarea întregului personal în vederea asigurării calității în învățământ;
- b) Antrenarea resurselor umane în: îmbunătățirea rezultatelor la învățatură, diminuarea abandonului școlar și integrarea elevilor care provin din medii vulnerabile;
- c) Optimizarea acțiunii de formare profesională continuă a personalului în perspectiva învățământului activ – participativ / online;

Obiective specifice urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Motivarea întregului personal în vederea asigurării calității în învățământ	Prezentarea metodologiilor de acordare a gradatiilor de merit .	Nerespectarea metodologiei și a termenelor	Număr de cadre didactice interesate de obținerea gradației de merit	Metodologia de acordare a gradatiei de merit	Februarie 2022	Directori
	Realizarea documentatiei specifice pentru Comisia de asigurarea si evaluarea calității	Lipsa unor documente	Existenta documentatiei	Dosar CEAC	Octombrie 2021– septembrie 2022	Director Comisie CEAC
Antrenarea resurselor umane în: îmbunătățirea rezultatelor la învățatură, diminuarea abandonului școlar și integrarea elevilor care provin din medii vulnerabile	Organizarea pregătirilor suplimentare	Nerespectarea activităților planificate, neparticiparea elevilor	Grafic de pregatiri, numar de sedinte de pregatire, numar de participanti	Grafice, procese verbale	Octombrie 2021– Iunie 2022	Diriginti, învățători Sefi de catedre
	Diversificarea metodelor de evaluare a elevilor	Rezistența la schimbare și reticența unor cadre didactice	Existenta portofoliilor personale	Portofolii	Octombrie 2021– Iunie 2022	Profesori de specialitate
	Cuprinderea în orele de dirigentie a unor teme specifice.	Formalism în derularea activitatilor	Planificari cu teme specifice, numarul de teme dezbatute	Planificari procese verbale	Octombrie 2021– Iunie 2022	Director, diriginti Coord. proiecte si programe educative
	Antrenarea copiilor/ elevilor care provin din medii vulnerabile în activitati extracurriculare	Refuzul elevilor de a participa	Programe de activitati. extracurriculare, numarul de participanti	proceses verbale	Octombrie 2021– Iunie 2022	Diriginti, coord.proiecte programe educative

Obiective specifice urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
	Incurajarea participării întregului personal la luarea deciziilor prin colectivele de catedra, Cons. de administratie, Cons. profesoral, intalniri periodice cu salariatii	Adoptarea unor deciziilor in functie de interese proprii	Sedinte statutare	procese verbale	Octombrie 2021– Iunie 2022	Directori coord. proiecte si programe educative
Optimizarea acțiunii de formare profesională continuă a personalului în perspectiva învățământului activ – participativ / online	Monitorizarea participării cadrelor didactice la cercurile pedagogice, la cursurile de formare continuă și înscrierea la grade didactice	Interesul scăzut al cadrelor didactice pentru propria perfecționare	Registrul de procese verbale inspectii, documente comisie perfectionare meto-dica si cercetare	Baza de date cu nr. cadre didactice participante la stagii de formare Materiale cercuri pedagogice	Octombrie 2021 – iunie 2022	Responsabil comisie perfecționare
	Asigurarea unor competențe în vederea asigurării actului educațional din mediul online	Evitarea metodelor alternative de evaluare	Participare la cursuri de perfecționare	Certificate, adeverințe	Octombrie 2021–iunie 2022	Directori

IV. DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

- 1) Realizarea unor parteneriate cu instituții, organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii;
- 2) Prezentarea de referate, comunicări etc. de către elevi și cadre didactice în cadrul unor manifestări organizate în colaborare cu alte instituții de învățământ, cultură;
- 3) Participarea a cel puțin 30% dintre elevi în timpul lor liber la spectacole, expoziții și alte manifestări susținute de instituții de cultură și artă din Fălticeni, Suceava, etc;
- 4) Crearea materialelor de promovare a școlii;

Obiective specifice urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Creșterea gradului de implicare a părinților în procesul de evaluare și asigurare a calității în educație, în rezolvarea problemelor școlii	Organizarea de consultații cu părinții pe teme educaționale; prelucrarea metodologiilor de examene și de continuare a studiilor	Creșterea abandonului și a numărului de abateri disciplinare	Eliminarea abandonului școlar Procent mic de note la purtare sub 7	Procese verbale ale CP Consiliul clasei	Octombrie 2021 – iunie 2022	Coord.proiecte și programe educative Diriginții Învățătorii
	Organizarea de activități extrașcolare pe teme variate (domenii artistice și sportive) cu implicarea/participarea părinților	Lipsa implicării profesorilor, elevilor și lipsa de participare a părinților	Nr. de activități extrascolare desfășurate/ nr. de părinți participanți	Raport consilier educativ	Octombrie 2021 – mai 2022	Coord.proiecte și programe educative Parinti, Consiliul Școlar al Elevilor
Extinderea și eficientizarea parteneriatului școală – familie	Organizarea de întâlniri cu părinții în cadrul lectoratului	Lipsa de mobilizare a Cpsiliului reprezentativ al părinților de la nivelul claselor	Numărul de întâlniri/ numărul de participanți	Procese verbale	Semestrial	Director Responsabil Lectoratul cu părinții
	Sprijinirea activităților prin oferirea de sprijin financiar și material de către Asociația de Părinți „Artur Gorovei” Fălticeni	Lipsa de implicare a părinților de la diferite clase	Contracte de sponsorizare Donații	Contracte de sponsorizare	Octombrie 2021 – mai 2022	Director, administrtor financiar Președintele AP

Obiective specifice urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
	Asigurarea de resurse financiare și materiale în vederea recompensării performanțelor elevilor.	Colectare insuficientă din donații	Existența chitanțelor	Facturi	Iunie 2022	Directori Președinte AP
Interrelaționarea eficientă școală - comunitate	Participarea elevilor școlii la diferite activități la nivel local, regional, național (concursuri, comemorari, acțiuni de menținere și înfrumusețare a spațiilor de agrement)	Conduita elevilor la aceste acțiuni nu este corespunzătoare	Activități desfășurate, numărul de participanți	Procese verbale	Octombrie 2021 – iunie 2022	Coord.proiecte și programe educative Coordonatul Eco-Școala
	Organizarea de acțiuni comune cu Primăria, Biserica, organizații nonguvernamentale, ce au ca scop protecția drepturilor copilului, educarea elevilor în domeniul social	Școala nu inițiază/nu răspunde solicitărilor comunității	Existența programelor de activitate	Programe de activități	Octombrie 2021 – iunie 2022	Coord.proiecte și programe educative Cadre didactice, părinți
	Colaborarea cu organele de poliție, pompieri, pentru prevenirea infracționalității, asigurarea pazei și siguranței elevilor și bunurilor unități	Numărul redus al participanților la activitățile de parteneriat	Programe de parteneriat	Protocoale, procese verbale	Octombrie 2021 – iunie 2022	Director adjunct, Responsabil comisie PSI
	Consultarea autorităților locale în stabilirea priorităților școlii în ceea ce privește: fundamentarea proiectului planului de școlarizare, realizarea lucrărilor de reparații/ modernizări	Echipele manageriale nu face demersurile necesare.	Plan școlarizare avizat ISJ, Alocarea de fonduri necesare	Documente riguroase, liste lucrări reparații	De câte ori este cazul	Consiliul de administrație
	Participarea cadrelor la activități de formare/reconversie profesională	Neimplicarea cadrelor didactice în acțiuni de formare a adulților	Numărul de participanți, numărul de programe	Adeverințe de participare ca formatori	Octombrie 2021 – iunie 2022	Directori, Responsabil privind formarea continuă a cadrelor didactice

V. DOMENIUL FUNCTIONAL: RESURSE FINANCIARE SI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

- 1) Identificarea și asigurarea unor surse complementare de finanțare pentru realizarea obiectivelor de achiziții propuse;
- 2) Achiziția de mijloace didactice și material didactic pentru laboratoare și cabinete (în funcție de solicitări și surse);
- 3) Modernizarea tehnicii de calcul din laboratoare, cabinete și din rețeaua administrativă;

Obiective specifice urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
<p>Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare în vederea executării unor noi lucrări de reparații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lucrări de reabilitare și refuncționalizare a imobilelor instituției; - achiziționarea de mobilier 	Verificarea utilizării bugetului primit conform legii, pe capitole și articole bugetare	Repartizarea aleatorie a bugetului primit	Evidența contabilă	Documente contabile	Octombrie 2021 – iunie 2022	Director, Contabil
	Asigurarea fondurilor necesare pentru procurarea materialelor utilizate care să asigure buna funcționare a școlii	Lipsa fondurilor necesare Neîncadrarea în bugetul alocat	Adrese de solicitare	Dotări ale sălilor de clasă	Octombrie 2021 – iunie 2022	Directorul, Administrator financiar Administrator patrimoniu
	Asigurarea fondului de carte, manuale în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ	Bibliotecara nu face demersurile necesare.	Procese verbale	Adrese de solicitare	Octombrie 2021 – februarie 2022	Directorul, șefii de catedre, bibliotecarul
	Optimizarea cheltuielilor cu materialele necesare efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a spațiilor de învățământ;	Echipa managerială nu identifică necesarul lucrărilor de reparații.	Procese verbale	Fondurile alocate	Octombrie 2021 – iunie 2022	Directorul, administratorul de patrimoniu
	Atragerea de fonduri extrabugetare în vederea îmbunătățirii bazei materiale	Lipsa resurselor extrabugetare	Procese verbale Adrese de solicitare	Dotarea sălilor de clasă, cabinete	Octombrie 2021 – iunie 2022	Directorul Președintele AP Administrator financiar

Director,
prof. Daniela Ilincăi

Director adj.,
prof. Nisioi Maria-Brîndușa